



Algemene voorwaarden SelfBilling.com

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden hebben de in dit artikel opgenomen begrippen de volgende betekenis:

1. "SelfBilling.com ": SelfBilling.com B.V., gevestigd Wieder 8, 1648 GB te DE Goorn, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 54238803 en de leverancier van de Dienst
2. "Cliënt: de natuurlijke of rechtspersoon met wie SelfBilling.com de Overeenkomst heeft gesloten dan wel de gebruiker van de dienstverlening.
3. "Dienstverlening": de (online) dienstverlening van SelfBilling.com waarvan de cliënt gebruik maakt.
4. "Partijen": SelfBilling.com en de cliënt.
5. "Cursist": degene die een door SelfBilling.com aangeboden cursus volgt.
6. "Schriftelijk": onder "schriftelijk" wordt in deze algemene voorwaarden tevens verstaan: per e-mail of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.
7. "SelfBilling.com account": een voor de cliënt aangemaakt account waarmee de cliënt gebruik kan maken van de dienstverlening.
8. "Website": de portal en website www.selfbilling.com en e-urenfactuur.nl die SelfBilling.com ten behoeve van zijn dienstverlening in stand houdt.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en op alle overeenkomsten inzake de dienstverlening van SelfBilling.com.
2. Bepalingen die afwijken van deze algemene voorwaarden maken alleen deel uit van de tussen partijen gesloten overeenkomst indien en voor zover partijen dat uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Het mogelijk niet van toepassing zijn van een (deel van een) bepaling van deze algemene voorwaarden laat de toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet.
4. Indien SelfBilling.com op enig moment nalaat nakoming te verlangen van hetgeen partijen zijn overeengekomen, laat dit onverlet het

recht van SelfBilling.com op een later tijdstip alsnog nakoming te verlangen.

5. De cliënt kan zich niet beroepen op het feit dat de algemene voorwaarden niet ter hand gesteld zijn indien SelfBilling.com dezelfde algemene voorwaarden al meerdere keren (al dan niet via de website) aan de cliënt ter hand heeft gesteld en hiernaar heeft verwezen.

Artikel 3. Overeenkomsten, opdrachten

1. Mondelinge afspraken binden SelfBilling.com eerst nadat deze schriftelijk door SelfBilling.com zijn bevestigd dan wel zodra SelfBilling.com met instemming van cliënt een aanvang met de uitvoeringshandelingen heeft gemaakt.
2. Opdrachten van cliënt dienen vergezeld te gaan van een duidelijke, schriftelijke omschrijving van de aard van de opdracht.
3. Wijzigingen in een eenmaal schriftelijk verstrekte opdracht, dienen eveneens schriftelijk te geschieden en vergezeld te gaan van een duidelijke omschrijving van de wijzigingen. Wijzigingen zijn voor SelfBilling.com pas bindend, indien deze schriftelijk door haar zijn bevestigd.
4. Aanvullingen of wijzigingen op de algemene voorwaarden of anderszins wijzigingen of aanvullingen op de overeenkomst worden eerst na schriftelijke bevestiging door SelfBilling.com bindend.

Artikel 4. Aanbiedingen, offertes

1. Alle aanbiedingen, offertes, prijs- c.q. tarieflijsten etc. van SelfBilling.com zijn vrijblijvend, tenzij ze een termijn voor aanvaarding bevatten. Indien een offerte c.q. aanbieding een vrijblijvend aanbod bevat en dit aanbod wordt door cliënt aanvaard, dan heeft SelfBilling.com het recht het aanbod binnen 2 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
2. De door SelfBilling.com gehanteerde prijzen c.q. tarieven alsmede de in de aanbiedingen, offertes, prijslijsten e.d. vermelde prijzen c.q. tarieven zijn in Euro's en zijn exclusief BTW en eventuele kosten. Deze kosten kunnen onder meer bestaan uit administratiekosten en declaraties van ingeschakelde derden. Een en ander, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders wordt vermeld.

3. Een samengestelde prijsopgave verplicht SelfBilling.com niet tot levering van een deel van de in de aanbieding of offerte begrepen diensten tegen een overeenkomstig deel van de prijs.

4. Prijzen c.q. tarieven in offertes zijn gebaseerd op bij aanvraag door cliënt verstrekte gegevens. Mochten deze gegevens naderhand gewijzigd worden, dan kan dit gevolgen hebben voor de prijzen c.q. tarieven.

5. Indien de aanvaarding van cliënt afwijkt van het aanbod, dan is SelfBilling.com hieraan niet gebonden. Er is dan geen overeenkomst tot stand gekomen, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.

6. SelfBilling.com behoudt zich het recht voor tarieven tussentijds te wijzigen. De wijzigingen worden uiterlijk één (1) maand voordat zij van kracht worden bekendgemaakt. Een cliënt, die zich niet kan verenigen met deze wijzigingen is bevoegd, tot het tijdstip van inwerkingtreding van de wijziging, de Overeenkomst per de datum waarop de wijzigingen ingaan, op te zeggen.

7. Informatie in brochures, promotiemateriaal en/of op de website van SelfBilling.com is zo nauwkeurig mogelijk, maar geldt slechts ter aanduiding. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.

8. Alle kosten die bij offerte niet konden worden voorzien en die ontstaan doordat cliënt wijzigingen in de opdracht aanbrengt, worden aan cliënt doorberekend.

Artikel 5. Vertrouwelijke informatie

1. SelfBilling.com verplicht zich tot geheimhouding van alle informatie die zij in het kader van het sluiten en uitvoeren van de overeenkomst van de cliënt heeft verkregen en waarvan zij weet dan wel redelijkerwijs had kunnen vermoeden dat die informatie vertrouwelijk behandeld moe(s)t worden. Een en ander, tenzij SelfBilling.com ingevolge wet- en/of regelgeving dan wel een rechterlijke uitspraak gehouden is voornoemde informatie aan enige derde te verstrekken en SelfBilling.com zich niet kan beroepen op een wettelijk of een door de rechter toegestaan verschoningsrecht.

2. SelfBilling.com zal alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen treffen teneinde



Algemene voorwaarden SelfBilling.com

de van de cliënt ontvangen informatie van vertrouwelijke aard geheim te houden.

3. SelfBilling.com staat er voor in dat zijn personeel en andere personen die onder zijn supervisie op enigerlei wijze bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn, zich aan de geheimhoudingsplicht als bedoeld in dit artikel zullen houden.

4. Het is SelfBilling.com toegestaan te publiceren over de door haar verrichte diensten en werkzaamheden alsmede om methodes e.d. te hergebruiken, mits de privacy van de cliënt hierbij gewaarborgd blijft.

Artikel 6. Risico van opslag informatie

1. SelfBilling.com verplicht zich zorg te dragen voor een zorgvuldige opslag van de van cliënt afkomstige gegevens c.q. informatie. Behoudens tegenbewijs wordt SelfBilling.com geacht aan deze verplichting te hebben voldaan.

2. Cliënt draagt evenwel het risico ter zake beschadiging of teloorgaan van de bij SelfBilling.com of derden opgeslagen gegevens c.q. informatie, tenzij de beschadiging of teloorgang te wijten is aan opzet en/of bewuste roekeloosheid van SelfBilling.com, zijn directie en/of zijn leidinggevend personeel.

Artikel 7. Aanmelden, activeren SelfBilling.com account

1. Een SelfBilling.com account zal pas actief zijn als de cliënt de voor aanmelding noodzakelijke stappen heeft doorlopen, alle hierbij gevraagde gegevens correct en volledig heeft ingevuld en de aanmelding is geaccepteerd door SelfBilling.com. De cliënt zal per e-mail door SelfBilling.com worden geïnformeerd over een dergelijke acceptatie. Ingeval de door de cliënt ingevoerde gegevens onjuist of onvolledig zijn, zal SelfBilling.com de cliënt per e-mail verzoeken om binnen 14 dagen alsnog de juiste gegevens in te voeren. Na deze periode komt de aanmelding te vervallen.

2. SelfBilling.com behoudt zich te allen tijde het recht voor een aanmelding zonder opgave van redenen te weigeren.

3. Afhankelijk van de soort dienstverlening en de hoeveelheid diensten die de cliënt van SelfBilling.com afneemt wordt het SelfBilling.com account door SelfBilling.com -

ten behoeve van deze dienstverlening - gevuld met door de cliënt gewenste programma's.

Artikel 8. Gegevens

1. De cliënt draagt er zorg voor dat de door hem bij aanmelding of op enig later tijdstip aan SelfBilling.com verstrekte gegevens juist en volledig zijn. Wijzigingen in deze gegevens dienen door de cliënt zo spoedig mogelijk aan SelfBilling.com te worden doorgegeven door deze aan te passen in het SelfBilling.com account of door de cliënt per e-mail te worden doorgegeven aan SelfBilling.com.

De cliënt vrijwaart SelfBilling.com voor de gevolgen voortvloeiend uit het niet juist en/of onvolledig zijn van de gegevens.

2. De door de cliënt verstrekte gegevens zullen door SelfBilling.com conform de Wet bescherming persoonsgegevens worden geregistreerd ten behoeve de volgende twee doelen:

- het verlenen van de tussen partijen overeengekomen diensten;
- het informeren van de cliënt over ontwikkelingen ten aanzien van de website, de dienstverlening en/of nieuwe dienstverlening.

3. De door de cliënt verstrekte gegevens zullen door SelfBilling.com niet zonder voorafgaande uitdrukkelijke toestemming van de cliënt aan enige derde worden verstrekt, tenzij SelfBilling.com ingevolge wet- of regelgeving dan wel een rechterlijke uitspraak gehouden is deze gegevens aan derden te verstrekken en SelfBilling.com zich in dat kader niet kan beroepen op een verschoningsrecht.

Artikel 9. Algemene verplichtingen cliënt

1. De cliënt dient ervoor te zorgen dat:

- de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens c.q. inlichtingen telkens in de door SelfBilling.com gewenste vorm en op de door SelfBilling.com gewenste tijdstippen aan SelfBilling.com ter beschikking worden gesteld;
- ingeval de cliënt geen natuurlijke persoon is, binnen de onderneming van de cliënt een vaste contactpersoon wordt aangewezen welke gemachtigd is namens de onderneming de voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke

beslissingen te nemen en handelingen uit te voeren;

- de door de cliënt aan SelfBilling.com verstrekte informatiedragers, elektronische bestanden, software e.d. voldoen aan de hiervoor overeengekomen specificaties en vrij zijn van virussen en/of defecten.

2. De cliënt draagt er zorg voor, dat de te verstrekken gegevens juist en volledig zijn. De cliënt vrijwaart SelfBilling.com voor de gevolgen voortvloeiend uit het niet juist en/of onvolledig zijn van de gegevens.

3. De cliënt dient zelf toe te zien en is zelf verantwoordelijk voor de veiligheid en de vertrouwelijkheid van zijn gebruikersnaam en wachtwoord. De cliënt is zelf verantwoordelijk voor het - al dan niet toegestaan - gebruik anders dan client van zijn gebruikersnaam en wachtwoord en is verplicht om SelfBilling.com onmiddellijk te informeren bij enige constatering of vermoeden van misbruik van zijn gebruikersnaam en wachtwoord.

4. De dienstverlening die door SelfBilling.com krachtens de overeenkomst aan de cliënte geleverd wordt mag slechts worden aangewend voor legale en legitieme doeleinden. Bovendien mogen deze slechts worden aangewend op zodanige wijze dat geen inbreuk wordt gemaakt op rechten van derden, waaronder begrepen doch niet beperkt tot rechten van intellectueel eigendom.

5. De cliënt vrijwaart SelfBilling.com ter zake eventuele aanspraken van derden die verband houden met de manier waarop de cliënt gebruik maakt van de door SelfBilling.com geleverde dienstverlening.

6. De cliënt draagt zorg voor de noodzakelijke hard- en software, randapparatuur en verbindingen om het gebruik van de dienstverlening mogelijk te maken.

7. Het is de cliënt niet toegestaan om:

- zich te gedragen in strijd met de netetiquette (de officiële gedragsregels voor het Internet, inclusief e-mail, nieuwsgroepen etc);
- inbreuk te plegen op intellectuele eigendomsrechten van derden;
- informatie te verspreiden, toegankelijk te maken en/of aan te bieden met een pornografische inhoud waaronder mede - doch niet uitsluitend - begrepen

Algemene voorwaarden SelfBilling.com

webpagina's met pornografische afbeeldingen, banners die reclame maken voor andere webpagina's met een dergelijke inhoud of de distributie van toegangscodes voor voornoemde websites;

- d. zich bezig te houden met het zogenaamde "hacken", waaronder het zich ongeautoriseerd toegang verschaffen tot computersystemen, software en/of data van derden;
- e. reclame, berichten en/of meningen te verspreiden op een manier die kan worden aangemerkt als "spamming";
- f. via de dienstverlening van SelfBilling.com aan te sporen tot dan wel zich bezig te houden met illegale activiteiten c.q. activiteiten die schadelijk kunnen zijn voor de server van SelfBilling.com dan wel voor enige andere server aangesloten op het internet waaronder - doch niet uitsluitend - verwijzingen naar c.q. het aanbieden van zogenaamde 'pirated' software, 'hacker'-programma's, -archieven of 'warez'-sites;
- g. zich op een andere wijze schuldig te maken aan enig strafbaar feit, waaronder mede begrepen het verspreiden en toegankelijk maken van informatie die in strijd is met de openbare orde of de goede zeden dan wel discriminerend van aard is;
- h. zich op de een of andere wijze onrechtmatig te gedragen jegens SelfBilling.com en/of derden.

8. Indien niet tijdig voldaan wordt, dan wel niet voldaan wordt aan de in dit artikel genoemde verplichtingen is SelfBilling.com gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat de cliënt wel aan deze verplichtingen heeft voldaan. De kosten in verband met de opgelopen vertraging dan wel de kosten voor het verrichten van extra werkzaamheden dan wel de overige hieruit voortvloeiende gevolgen zijn voor rekening en risico van de cliënt.

Artikel 10. Duur en einde dienstverlening

1. De overeenkomst tot dienstverlening wordt aangegaan voor 1 (één) jaar.
2. De periode van inschrijving wordt telkens stilzwijgend verlengd met eenzelfde periode, behoudens opzegging gedaan uiterlijk 1 maand voor het verstrijken van de overeengekomen periode. Bij niet tijdige opzegging is de vergoeding over de gehele periode verschuldigd.

3. Ingeval SelfBilling.com de overeenkomst wenst te beëindigen zal zij hierbij een opzegtermijn van 2 maanden in acht nemen en de cliënt per e-mail inlichten over de voorgenomen beëindiging.

4. Ingeval de cliënt handelt in strijd met zijn verplichtingen zoals opgenomen in deze algemene voorwaarden is SelfBilling.com gerechtigd het SelfBilling.com account van de cliënt - zonder voorafgaande kennisgeving en zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn - per direct af te sluiten.

Artikel 11. Inschrijfprocedure cursus en annulering

1. Inschrijvingen voor cursussen geschieden op volgorde van opgave. Indien de inschrijving SelfBilling.com pas bereikt nadat het maximaal aantal cursisten is bereikt, zal SelfBilling.com de inschrijving bewaren en alsnog aanvaarden bij uitval van een andere Cursist. SelfBilling.com zal hierover tijdig mededeling doen.

2. SelfBilling.com kan een inschrijving weigeren indien Cursist niet aan de voorwaarden voldoet of indien blijkt dat de cursus niet door kan gaan. De inschrijving zal per e-mail worden bevestigd.

3. SelfBilling.com heeft na de bevestiging van de inschrijving en voor de aanvang van de cursus het recht het programma van de cursus organisatorisch dan wel inhoudelijk te wijzigen.

4. Het is SelfBilling.com toegestaan de locatie en de data/tijden van de cursus te wijzigen. Cursist wordt hiervan uiterlijk twee weken voor aanvang van de cursus van op de hoogte gesteld.

5. Annuleringen door Cursist zijn mogelijk tot twee werkdagen voor aanvang van de cursus.

6. Het vorige lid is niet van toepassing indien Cursist bij annulering een vervanger aandraagt. De reeds betaalde vergoeding zal door de oorspronkelijke Cursist moeten worden voldaan.

Artikel 12. Klachten, klachtbehandeling

1. Klachten over de dienstverlening en/of website kunnen door de cliënt per brief of e-mail (via info@selfbilling.com) aan SelfBilling.com worden gemeld.

2. Een klacht dient zo spoedig mogelijk nadat het feit dat tot de klacht heeft geleid zich heeft voorgedaan aan SelfBilling.com te worden gemeld onder vermelding van alle voor de klacht relevante informatie, zodat SelfBilling.com in staat wordt gesteld deze klacht te onderzoeken en zo nodig adequaat te reageren op de klacht. Alle gevolgen voor het niet direct melden van de klacht zijn voor risico van de cliënt.

3. SelfBilling.com zal binnen 5 werkdagen na ontvangst van de klacht per e-mail een ontvangstbevestiging aan de cliënt sturen waarin zij de cliënt zal informeren over de verdere klachtbehandeling.

4. Ingeval een klacht gegrond is, is SelfBilling.com slechts aansprakelijk binnen de grenzen van artikel 13 van deze algemene voorwaarden.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

1. SelfBilling.com kwijt zich van zijn taak zoals van een bedrijf in zijn branche mag worden verwacht, maar aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade, met inbegrip van overlijdens- en letselschade, gevolgschade, bedrijfsschade, winstdervingen en/of stagnatieschade, die het gevolg is van handelen of nalaten van SelfBilling.com, zijn personeel dan wel door haar ingeschakelde derden, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen zich hiertegen verzetten.

2. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet en/of bewuste roekeloosheid van SelfBilling.com, zijn directie en/of zijn leidinggevend personeel.

3. Onverminderd het bepaalde in de overige leden van dit artikel wordt de aansprakelijkheid van SelfBilling.com, uit welke hoofde ook, beperkt tot het factuurbedrag voor de geleverde diensten.

4. Onverminderd het bepaalde in de overige leden van dit artikel is de aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van SelfBilling.com in het voorkomende geval te verstrekken uitkering, voor zover SelfBilling.com hiervoor verzekerd is.

5. Ook in het geval SelfBilling.com de afgesproken online diensten niet kan leveren, is SelfBilling.com niet aansprakelijk te houden,

Algemene voorwaarden SelfBilling.com

behoudens wanneer niet levering van de desbetreffende online diensten het gevolg is van een aan SelfBilling.com toe te rekenen ernstige toerekenbare tekortkoming die binnen de invloedssferen van SelfBilling.com lag. De beschikbaarheid van het internet is afhankelijk van het internet zelf, de service provider van SelfBilling.com en de telecommunicatieleverancier van SelfBilling.com. Derhalve ligt de beschikbaarheid van de online diensten in voorkomende gevallen buiten de invloedssfeer en verantwoordelijkheid van SelfBilling.com, zodat SelfBilling.com ter zake geen enkele aansprakelijkheid zal aanvaarden.

6. SelfBilling.com is voor het in stand houden van alsmede voor de bereikbaarheid van de website afhankelijk van zijn providers.

SelfBilling.com zal zich naar zijn beste kunnen inspannen om eventuele storingen in de toegang tot de website en/of het gebruik van de website zo spoedig mogelijk op te (doen) heffen, maar kan - hoewel SelfBilling.com hier naar streeft - in redelijkheid niet instaan voor ononderbroken beschikbaarheid van de website, correcte en onbeschadigde datatransmissie, de volledige betrouwbaarheid en onkraakbaarheid van de website en/of de dienstverlening.

7. SelfBilling.com heeft te allen tijde het recht om ten behoeve van het opheffen van een storing c.q. het verrichten van onderhoudswerkzaamheden aan c.q. het aanpassen van de website, de website tijdelijk buiten gebruik te stellen. Voor zover dit mogelijk is, zal SelfBilling.com de te verrichten (onderhoud)werkzaamheden tijdig op de website vermelden.

8. De cliënt verliest diens rechten jegens SelfBilling.com, is aansprakelijk voor alle schade en vrijwaart SelfBilling.com tegen iedere aanspraak van derden ter zake van schadevergoeding indien en voor zover:

- a. de cliënt SelfBilling.com niet binnen 7 dagen na de ontdekking van enig gebrek of na het tijdstip waarop het desbetreffende gebrek redelijkerwijs ontdekt had kunnen worden aan SelfBilling.com gerichte aangetekende brief van het bestaan van het desbetreffende gebrek op de hoogte heeft gesteld, teneinde een onderzoek te kunnen starten;

- b. voormelde schade is ontstaan door ondeskundig gebruik of strijdig gebruik van de dienstverlening door de cliënt;
- c. voormelde schade is ontstaan door fouten, onvolledigheden of onjuistheden in gegevens die door of namens de cliënt aan SelfBilling.com zijn verschaft;
- d. voormelde schade is ontstaan door aanwijzingen van of namens de cliënt aan SelfBilling.com;
- e. voormelde schade is ontstaan doordat de cliënt zelf of een derde in opdracht van de cliënt bewerkingen c.q. werkzaamheden aan het geleverde heeft uitgevoerd, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SelfBilling.com.

Artikel 14. Betaling

1. Betaling geschiedt bij voorkeur middels een automatische incasso en dient voor het ingaan van de dienstverlening te geschieden. Ingeval betaling na verzending van een factuur dient te geschieden, dient deze factuur binnen 14 dagen na factuurdatum door de cliënt te worden voldaan, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.

2. Indien een factuur na het verstrijken van de in lid 1 bedoelde termijn niet volledig is betaald:

- a. zal de cliënt aan SelfBilling.com een vertragingsrente verschuldigd zijn ter grootte van 2% per maand cumulatief te berekenen over de hoofdsom. Gedeelten van een maand worden in deze als volle maanden berekend;
- b. zal de cliënt, na daartoe door SelfBilling.com te zijn gemaand, ter zake van buitengerechtigde kosten minimaal verschuldigd zijn 15% van de som van de hoofdsom en de vertragingsrente met een absoluut minimum van € 150,00;
- c. heeft SelfBilling.com het recht, voor elke aan de cliënt verzonden betalingsherinnering, aanmaning e.d., een bedrag van tenminste € 20,00 ter zake administratiekosten bij de cliënt in rekening te brengen. SelfBilling.com zal dit in de overeenkomst en/of op de factuur vermelden.

3. Ter keuze van SelfBilling.com kan in voorgaande of daarmee overeenstemmende omstandigheden, zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk worden

ontbonden, al dan niet gecombineerd met een eis tot schadevergoeding.

4. Indien de cliënt niet tijdig, dat wil zeggen niet binnen de in lid 1 van dit artikel genoemde termijn, aan diens betalingsverplichtingen heeft voldaan, is SelfBilling.com bevoegd de nakoming van de jegens de cliënt aangegane verplichtingen tot levering van de diensten op te schorten, dit houdt in dat cliënt de toegang tot het account wordt ontzegt en hij geen gebruik kan maken van de dienstverlening, totdat de betaling is geschied of deugdelijke zekerheid hiervoor is gesteld. Hetzelfde geldt reeds vóór het moment van in verzuim zijn indien SelfBilling.com het redelijke vermoeden heeft dat er redenen zijn om aan de kredietwaardigheid van de cliënt te twijfelen.

5. Indien de cliënt 28 dagen nadat hij aan zijn betalingsverplichting had moeten voldoen en hij gemaand is dit alsnog te doen en desondanks in gebreke blijft zijn betalingsverplichtingen na te komen, heeft SelfBilling.com het recht de inhoud van de account van de cliënt van de server verwijderen. SelfBilling.com is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook die hierdoor eventueel ontstaat.

6. Door de cliënt gedane betalingen strekken steeds ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en strekken vervolgens ter afdoening van opeisbare facturen die het langst openstaan, tenzij de cliënt bij betaling uitdrukkelijk schriftelijk vermeldt dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

7. Indien de cliënt, uit welken hoofde ook, één of meer tegenvorderingen op SelfBilling.com heeft, dan ziet de cliënt af van het recht op verrekening. Genoemde afstand van het recht op verrekening geldt eveneens indien de cliënt (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard.

Artikel 15. Intellectuele eigendomsrechten

1. SelfBilling.com c.q. zijn licentiegever is en blijft rechthebbende op alle rechten van intellectuele eigendom die rusten op c.q. verband houden met c.q. behoren bij de door SelfBilling.com geleverde diensten en de hieraan ten grondslag liggende door SelfBilling.com c.q. de licentiegever vervaardigde bescheiden c.q. software. Een en ander, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.



Algemene voorwaarden SelfBilling.com

2. De uitoefening van de in het vorige lid van dit artikel vermelde rechten zijn zowel tijdens als na afloop van de uitvoering van de overeenkomst uitdrukkelijk en uitsluitend aan SelfBilling.com c.q. zijn licentiegever voorbehouden.

3. Het is SelfBilling.com toegestaan technische maatregelen te nemen ter bescherming van zijn rechten.

Artikel 16. Overmacht

1. Ingeval er sprake is van overmacht is SelfBilling.com gerechtigd de overeenkomst te ontbinden dan wel de nakoming van zijn verplichtingen jegens de cliënt voor een redelijke termijn op te schorten zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

2. Onder overmacht wordt in het kader van deze algemene voorwaarden verstaan: een niet-toerekenbare tekortkoming aan de zijde van SelfBilling.com, van de door haar ingeschakelde derden of providers of een andere gewichtige reden aan de zijde van SelfBilling.com.

3. Indien er sprake is van overmacht als de overeenkomst ten dele is uitgevoerd, is de cliënt gehouden zijn verplichtingen jegens SelfBilling.com tot aan dat moment na te komen.

4. Als omstandigheden waarin sprake zal zijn van overmacht zullen onder meer worden verstaan: oorlog, oproer, mobilisatie, binnen- en buitenlandse onlusten, overheidsmaatregelen, staking en uitsluiting door werknemers van SelfBilling.com of dreiging van dergelijke omstandigheden, verstoring van de ten tijde van het aangaan van de overeenkomst bestaande valutaverhoudingen, bedrijfsstoringen door brand, natuurverschijnselen e.d. alsmede internet- of elektriciteitsstoringen of defecten in computer- of overige voor de dienstverlening benodigde apparatuur van SelfBilling.com.

Artikel 17. Faillissement, beschikkingsonbevoegdheid e.d.

1. Onverminderd het bepaalde in de overige artikelen van deze voorwaarden wordt de tussen de cliënt en SelfBilling.com gesloten overeenkomst ontbonden zonder dat rechterlijke tussenkomst en zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist, op het tijdstip waarop de cliënt:

- a. in staat van faillissement wordt verklaard;
- b. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
- c. door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
- d. onder curatele of onder bewind wordt gesteld;
- e. anderszins de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen ervan verliest.

2. Het in lid 1 van dit artikel bepaalde is van toepassing, tenzij de curator of de bewindvoerder de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen als boedelschuld erkent.

Artikel 18. Ontbinding, annulering

1. De cliënt doet afstand van alle rechten op ontbinding van de overeenkomst ex artikel 6:265 e.v. B.W. of andere wettelijke bepalingen, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen zich hiertegen verzetten. Een en ander geldt onder voorbehoud van het recht de overeenkomst krachtens onderhavig artikel te annuleren c.q. op te zeggen.

2. Onder annulering wordt in het kader van deze algemene voorwaarden verstaan: het vóór aanvang van de uitvoering van de overeenkomst beëindigen van de overeenkomst door één der partijen.

3. Onder opzegging wordt in het kader van deze algemene voorwaarden verstaan: het na aanvang van de uitvoering van de overeenkomst beëindigen van de overeenkomst door één der partijen.

4. Ingeval de cliënt de overeenkomst opzegt c.q. annuleert, is hij aan SelfBilling.com een door SelfBilling.com nader te bepalen vergoeding verschuldigd. De cliënt is gehouden alle kosten, schade alsmede de gederfde winst aan SelfBilling.com te vergoeden. SelfBilling.com is gerechtigd de kosten, schade en gederfde winst te fixeren en - naar zijn keuze en afhankelijk van de reeds verrichtte werkzaamheden c.q. leveringen - 20 tot 100% van de afgesproken prijs bij de cliënt in rekening te brengen.

5. De cliënt is tegenover de derden aansprakelijk voor de gevolgen van de annulering c.q. opzegging en vrijwaart SelfBilling.com ter zake.

6. Door de cliënt reeds betaalde bedragen worden niet gerestitueerd.

7. De bepalingen in dit artikel zijn van toepassing op alle annuleringen en/of opzeggingen voor zover partijen niet uitdrukkelijk schriftelijk andere annulering- of opzeggingsbepalingen zijn overeengekomen in enige overeenkomst.

Artikel 19. Toepasselijk recht/bevoegde rechter

1. Op de tussen SelfBilling.com en de cliënt gesloten overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De geschillen die uit deze overeenkomst voortvloeien, zullen eveneens naar Nederlands recht worden beslecht.

2. Eventuele geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter, zij het dat SelfBilling.com de bevoegdheid toekomt een zaak aanhangig te maken voor de bevoegde rechter in in het arrondissement waar SelfBilling.com is gevestigd.

3. Met betrekking tot geschillen die voortvloeien uit de overeenkomst gesloten met een wederpartij die gevestigd is buiten Nederland, is SelfBilling.com gerechtigd te handelen conform het bepaalde in lid 2 van dit artikel of - naar zijn keuze - de geschillen aanhangig te maken bij de bevoegde rechter in het land c.q. de staat waar de wederpartij gevestigd is.

Contact gegevens

Mocht u na het lezen van onze Algemene Voorwaarden vragen hebben neem dan gerust contact met ons op (info@selfbilling.com).

SelfBilling.com B.V.
Wieder 8
1648 GB De Goorn

www.selfbilling.com

tel. 0229-317005